



**ISTITUTO STATALE D' ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"GAETANO CANTONI"**

*Istituto Tecnico Settore Tecnologico Agraria, Agroalimentare e Agroindustria
Istituto professionale Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale
leFP Operatore Agricolo Allevamento Animali Domestici*

V.le M. Merisio 17/C 24047 TREVIGLIO (BG)

Tel. 0363-49004 fax 0363-232561

C.M. BGIS027001 – C.F. 84002470163 – P.I. 00728580168

E-mail: bgis027001@istruzione.it - BGIS027001@PEC.ISTRUZIONE.IT

<http://www.agrariacantoni.gov.it>



Circ. n. 92

Treviglio, 22 gennaio 2018

A tutti i docenti
All'Assistente dell'area didattica Delia Giovannini
e p.c. alla DSGA


OGGETTO: Adempimenti scrutini 1° quadrimestre

Per agevolare lo svolgimento degli scrutini, che si svolgeranno nell'aula Magna, si danno di seguito alcune indicazioni operative.

1. TUTTI I DOCENTI DOVRANNO:

- **Compilare le proposte di voto tassativamente entro il 29 gennaio alle ore 08:00.**



Sul R.E. è presente la funzione  per copiare le MEDIE MATEMATICHE dei voti nell'area VOTI PROPOSTI, dove troverete la colonna VOTO UNICO; in questo modo vengono riportate automaticamente anche tutte le assenze.

ATTENZIONE: se si inseriscono le medie manualmente bisogna inserire manualmente anche le assenze.

Naturalmente la media, una volta importata nell'area voti proposti, può essere modificata secondo la valutazione del docente. Solo in sede di scrutinio i voti proposti diventeranno definitivi. Ogni docente deve compilare anche la casella della proposta di voto per il comportamento (la colonna a destra delle assenze). Si ricorda che i voti dovranno riferirsi a prove effettuate entro e non oltre il 27 gennaio 2018, ultimo giorno del primo quadrimestre per tutte le classi.

2. I COORDINATORI DOVRANNO:

- consegnare tempestivamente al termine dello scrutinio, in segreteria didattica alla sig.ra Delia Giovannini, il tabellone dei voti debitamente firmato da tutti i presenti. Non è previsto un foglio firme perché la presenza è attestata dal verbale e dal tabellone dei voti;
- allegare al verbale copia del tabellone finale dei voti firmato dai colleghi, (non allegare copia nomina sostituzione eventuali colleghi assenti e neppure fac-simile lettere comunicazioni alle famiglie);



**ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"GAETANO CANTONI"**

**Istituto Tecnico Settore Tecnologico Agraria, Agroalimentare e Agroindustria
Istituto professionale Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale
leFP Operatore Agricolo Allevamento Animali Domestici**

V.le M. Merisio 17/C 24047 TREVIGLIO (BG)

Tel. 0363-49004 fax 0363-232561

C.M. BGIS027001 – C.F. 84002470163 – P.I. 00728580168

E-mail: bgis027001@istruzione.it - BGIS027001@PEC.ISTRUZIONE.IT

<http://www.agrariacantoni.gov.it>



- compilare in duplice copia la lettera di comunicazione alle famiglie relativa alle attività di recupero. Consegnare le due copie agli alunni e ritirare successivamente una copia firmata dai genitori da inserire nel fascicolo personale dell'alunno

N.B. I fac-simile del verbale e della modulistica verranno pubblicati nell'area riservata del sito web.

Si ricorda che tutti i docenti dovranno essere presenti almeno 30' prima dell'ora prevista per lo scrutinio.

Vista la circ. 89, si comunica che, nel caso di scrutini non effettuati nei primi due giorni del calendario previsto dal nostro istituto a causa dell'adesione allo sciopero di qualche insegnante, gli stessi saranno calendarizzati nel primo giorno utile dopo il termine di tutti gli altri.

Si raccomandano puntualità e precisione nello svolgimento di tutte le attività funzionali a un efficiente espletamento delle operazioni di scrutinio.

Il dirigente scolastico
Simona Elena Tomasoni

(Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. n. 39/1993)